

予 約 表 （ 月 ）

1か月の予約をカレンダーで（日曜始まり）

年・月	年 月		屋号・担当			
日	月	火	水	木	金	土

1日の欄に「時刻 内容」を短く書きます（例：9:00 エアコンの清掃）。仮の予定は頭に「仮」。取りやめた予定は線を引いて消します。エクセル版は年と月を入れると日付が入ります（日曜始まり）。