

労働条件通知書

記入例

厚生労働省のモデル労働条件通知書の欄の順・パートと有期の人的事项つき

交付日	2026年10月20日	事業所	〇〇食堂
氏名	〇〇〇〇 殿	所在地	〇〇県〇〇市〇〇町1-2-3
雇入れ日	2026年11月1日	事業主・電話	〇〇〇〇 000-0000-0000

契約期間	期間の定め	期間の定めあり
	期間	2026年11月1日～2027年4月30日（6か月）
更新（有期のとき）	更新の有無	更新する場合があります
	判断の基準	契約期間が終わる時の業務の量・勤務の成績と態度・店の経営の状況で判断する
	更新の上限	通算の契約期間は5年まで
	無期転換	この契約の期間中に無期転換の申込みができる権利は生じない（通算5年を超える契約の期間中に生じる）
就業の場所	雇入れ直後	〇〇食堂（本店）
	変更の範囲	店が定める店舗
従事する業務	雇入れ直後	ホールの接客・レジ・食器の洗い場
	変更の範囲	店の定める業務
始業・終業・休憩	始業・終業	11時00分～15時00分（1日の所定3時間30分）
	休憩	30分
	所定時間外労働	なし
	シフトなど	週4日・前の月の20日までにシフト表で知らせる
休日	休日	シフト表で定める日（週3日）。法定休日は日曜日
休暇	休暇	年次有給休暇＝6か月続けて勤務し、出勤率が8割以上のとき、勤務の日数に応じて与える
賃金	基本賃金	時給 1,150円
	手当	通勤手当＝実費（1か月5,000円まで）
	割増賃金率	所定時間外 25%・法定休日 35%・深夜 25%
	締切日・支払日	毎月末日締め・翌月25日払い
	支払方法	口座振込
	昇給	あり（毎年4月・勤務の成績で決める）
	賞与	なし
	退職金	なし
退職に関する事項	定年など	定年なし
	自己都合の退職	退職する14日以上前に届け出る
	解雇の事由と手続	就業規則 第〇条～第〇条のとおり（勤務の成績が著しく悪い、など）
その他	社会保険の加入	雇用保険・健康保険・厚生年金＝加入しない
	相談窓口	店長 〇〇（電話 000-0000-0000）
	その他	待遇について説明を求めることができます

上記の労働条件の明示を受けました。

受け取った日	年 月 日	本人の署名	
--------	-------	-------	--

書面で渡すことが決まっている事項＝契約期間・更新の基準・就業の場所と業務（変更の範囲を含む）・始業と終業・休憩・休日・休暇・賃金（昇給を除く）・退職に関する事項（労働基準法施行規則 第5条）。パート・有期契約の人には、昇給・賞与・退職金の有無と相談窓口も（パート・有期雇用労働法 第6条）。本人が希望すれば、メールなどで渡すこともできます。 記入例は書き方を示すための架空の例です。