

給与明細書

2026年10月分

記入例

氏名	〇〇〇〇様	支給日	11/10	賃金計算期間	10/1～10/31
業務	接客・調理補助	事業所名	〇〇食堂		

勤怠	
労働日数	21
労働時間数	86
時間外労働時間数	2
休日労働時間数	
深夜労働時間数	
時給・日給の額	時給 1,100

支給	
基本給	92,400
時間外手当	2,750
休日手当	
深夜手当	
通勤手当	4,000
〇〇手当	
〇〇手当	
総支給額	99,150

控除	
健康保険料	
介護保険料	
厚生年金保険料	
雇用保険料	545
所得税	
住民税	
〇〇（協定による控除）	
控除合計	545

備考	基本給＝時給1,100円×84時間。時間外手当＝1,100円×1.25×2時間。
----	--

差引支給額	98,605
-------	--------

給与を支払う人は、支払の際に、給与の金額と源泉徴収した所得税の額などを書いた支払明細書を渡します（所得税法 第231条第1項・同施行規則 第100条）。受け取る人の承諾があれば、紙に代えて電子で渡せます（法 第231条第2項・同施行令 第356条）。賃金から控除できるのは、法令に定めがあるものと、労使の書面の協定で決めたものだけです（労働基準法 第24条第1項）。記入例の雇用保険料は書き方を示すための仮の数字です。所得税・住民税は記入例では空けています。

きりとり

給与明細書

2026年9月分

記入例

氏名	〇〇〇〇様	支給日	10/10	賃金計算期間	9/1～9/30
業務	接客・調理補助	事業所名	〇〇食堂		

勤怠	
労働日数	20
労働時間数	80
時間外労働時間数	
休日労働時間数	
深夜労働時間数	
時給・日給の額	時給 1,100

支給	
基本給	88,000
時間外手当	
休日手当	
深夜手当	
通勤手当	4,000
〇〇手当	
〇〇手当	
総支給額	92,000

控除	
健康保険料	
介護保険料	
厚生年金保険料	
雇用保険料	506
所得税	
住民税	
〇〇（協定による控除）	
控除合計	506

備考	基本給＝時給1,100円×80時間。
----	--------------------

差引支給額	91,494
-------	--------

給与を支払う人は、支払の際に、給与の金額と源泉徴収した所得税の額などを書いた支払明細書を渡します（所得税法 第231条第1項・同施行規則 第100条）。受け取る人の承諾があれば、紙に代えて電子で渡せます（法 第231条第2項・同施行令 第356条）。賃金から控除できるのは、法令に定めがあるものと、労使の書面の協定で決めたものだけです（労働基準法 第24条第1項）。記入例の雇用保険料は書き方を示すための仮の数字です。所得税・住民税は記入例では空けています。